



Santa Casa da Misericórdia de Vila Franca do Campo

Informação a transmitir pela SCMVFC ao Encarregado de Educação/Tutor dos atuais e futuros Utentes menores de idade

Valência	
Tipologia Documento:	Impresso
Edição:	2ª Versão

INFORMAÇÃO

Nos termos e para os efeitos do artigo 13.º do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), a Santa Casa da Misericórdia de Vila Franca do Campo (SCMVFC), informa _____(nome completo), titular do Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão n.º _____, na qualidade de Encarregado de Educação/Tutor do Utente _____(nome completo), menor de idade, titular do Bilhete de identidade/Cartão de Cidadão n.º _____, Contribuinte Fiscal n.º _____, que:

- a) À luz das alíneas b) e c) do n.º 1 do artigo 6.º do RGPD e com vista à gestão de admissões, frequência, apreciação do desempenho e progresso educativo do menor e contactos relativos ao mesmo, Encarregado de Educação/Tutor, no âmbito do contrato celebrado entre as partes (nomeadamente, cálculo, atualização e cobrança de comparticipações pela frequência de equipamentos, comunicações ao Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social, Autoridade Tributária, ao Ministério da Educação e seguradoras), procede à recolha e tratamento de dados pessoais [Artigos 12.º, 19.º e 39.º e Anexo da Portaria n.º196-A/2015, de 1 de julho, artigos 78.º a 78.º-B, 78.º-D e 119.º do CIRS e respectivos artigos do Regulamento Interno do equipamento/resposta social da SCMVFC].
- b) À luz da alínea c) do n.º 2 do artigo 9.º do RGPD com vista à proteção dos interesses vitais do menor no âmbito do contrato celebrado entre as partes, nomeadamente em caso de emergência médica, procede à recolha de dados de saúde do mesmo (nomeadamente, alergias, intolerâncias, doenças crónicas, grau de deficiência e, se aplicável, medicação).
- c) Os dados tratados serão os estritamente necessários à realização das finalidades referidas nas alíneas anteriores, limitando-se às seguintes categorias relativas ao Utente e/ou Encarregado de Educação/Tutor, consoante o contexto familiar:
 - i) Dados de identificação: Nome, morada, data de nascimento, número de bilhete de identidade/cartão de cidadão, número de contribuinte, número de identificação da segurança social, número de utente, telefone, e-mail;
 - ii) Situação familiar: Dados relativos à composição e rendimentos do agregado familiar;

Elaborado por:	Data:	Verificado por:	Data:	Aprovado por:	Data:
Apoio Jurídico	24/09/2020	Gestora da Qualidade	23/06/2021	Secretário-Geral e Gestora da Qualidade	23/06/2021

Modelo 001 | MOD 001



Santa Casa da Misericórdia de Vila Franca do Campo

Informação a transmitir pela SCMVFC ao Encarregado de Educação/Tutor dos atuais e futuros Utentes menores de idade

Valência	
Tipologia Documento:	Impresso
Edição:	2ª Versão

- iii) Dados médicos: Dados clínicos do Utente;
- iv) Outros dados: IBAN, nas situações de pagamento por débito direto.
- d) Os dados anteriormente referidos serão tratados pela Santa Casa da Misericórdia de Vila Franca do Campo.
- e) Querendo, poderá contactar com o Secretário-Geral para tratar assuntos relativos à protecção de Dados através do contato telefónico 296539020 ou directamente para o seu e-mail.
- f) No âmbito das suas atribuições apenas podem ser destinatários dos dados:
 - i) Entidades a quem os dados devam ser comunicados por força de disposição legal ou estatutária;
 - ii) Instituições bancárias, nas situações de pagamento por débito direto;
 - iii) Companhias de Seguros quando estiver em causa a celebração de contrato de seguro.
- g) Todos os dados pessoais serão conservados apenas durante o período legalmente obrigatório nos termos do Anexo I da Portaria n.º1383/2009, de 4 de novembro—dados recolhidos e que impliquem tratamento no âmbito de processos de auditorias (3 anos), processos de acompanhamento (5 anos), processos de contraordenação (1ano ou até trânsito em julgado da decisão), processos relativos à celebração de protocolos (1 ano), processos de financiamento (9 anos), processos relativos a apoios concedidos a crianças e jovens (1 ano após a maioridade, 1 ano a contar da decisão judicial de adoção, 1 ano após a cessação de acolhimento do menor e mama), processos relativos a acompanhamento de famílias em termos alimentares (9 anos), 10 anos (documentos contabilísticos), processos individuais de utentes não residentes (2 anos após o utente ter terminado a frequência do estabelecimento), processos individuais de utentes residentes (2 anos a partir da maioridade) - respeitando a sua conservação as garantias de sigilo e confidencialidade preconizadas pelo RGPD.
- h) Dispõe V. Exa do direito de solicitar ao responsável pelo tratamento acesso aos dados pessoais supra referidos, bem como a sua retificação ou o seu apagamento (eliminação), e a limitação do tratamento dos mesmos dados ou do direito de se opor ao tratamento, bem como do direito à portabilidade dos dados, podendo para o efeito solicitar documento específico para o exercício desse direito.

Elaborado por:	Data:	Verificado por:	Data:	Aprovado por:	Data:
Apoio Jurídico	24/09/2020	Gestora da Qualidade	23/06/2021	Secretário-Geral e Gestora da Qualidade	23/06/2021
Modelo 001 MOD 001					



Santa Casa da Misericórdia de Vila Franca do Campo

Informação a transmitir pela SCMVFC ao Encarregado de Educação/Tutor dos atuais e futuros Utentes menores de idade

Valência	
Tipologia Documento:	Impresso
Edição:	2ª Versão

- i) Dispõe V. Exa. do direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados, na qualidade de autoridade de controlo.
- j) A comunicação de dados pessoais constitui um requisito necessário à apreciação da proposta de admissão na SCMVFC, bem como à admissão e manutenção da qualidade de Utente do menor, encontrando-se o Encarregado de Educação/Tutor obrigado a fornecer os dados pessoais, sob pena de as mesmas não se poderem verificar.

Elaborado em duplicado, a _____ de _____ de 202__

Tomei conhecimento e fiquei ciente.

_____, ____ de _____ de 202__

(Encarregado de Educação/Tutor do Utente)

Elaborado por:	Data:	Verificado por:	Data:	Aprovado por:	Data:
Apoio Jurídico	24/09/2020	Gestora da Qualidade	23/06/2021	Secretário-Geral e Gestora da Qualidade	23/06/2021
Modelo 001 MOD 001					